

# ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

## по организации и обеспечению взаимодействия по подбору информации для выполнения работ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий документ представляет собой официальное предложение Общества с ограниченной ответственностью «Автор Системс», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», заключить договор публичной оферты по организации и обеспечению взаимодействия по подбору информации для выполнения работ неопределенному кругу физических лиц, именуемых в дальнейшем «Заказчик» на основании ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь на изложенных ниже условиях.

1.2. Текст настоящего договора размещается на Сайте Исполнителя по адресу: [https://www.napishem.by/publichniy\\_dogovor.pdf](https://www.napishem.by/publichniy_dogovor.pdf). Исполнитель предлагает внимательно ознакомиться с текстом настоящего Договора и в случае несогласия с каким-либо из его пунктов, отказаться от его акцепта.

1.3. Принятие (акцепт) оферты физическим лицом выражается в заполнении представленной на Сайте Формы заказа на написание работы и его размещении. В соответствии с п.3 ст. 408 ГК Республики Беларусь акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

1.4. С момента акцепта оферты, физическое лицо именуется Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно именуются сторонами настоящего Договора.

### 2. Основные понятия и термины

2.1. Для целей настоящего Договора, нижеприведенные понятия и термины используются в следующем значении:

**Аккаунт Пользователя (Аккаунт)** - учетная запись Пользователя, создаваемая в момент регистрации на Сайте или размещения заказа на сайте Исполнителя, позволяющая идентифицировать (авторизовать) каждого Пользователя посредством реквизитов доступа (логина и пароля).

**Контент** - информация, размещенная на Сайте, включая: тексты, комментарии, анонсы, фото и/или видео материалы, элементы дизайна, иллюстрации, скрипты, программы для ЭВМ.

**Пользователь Сайта (Пользователь)** - дееспособное физическое лицо, прошедшее регистрацию или оформившее заказ на Сайте и использующее услуги и сервисы Сайта.

**Автор** - Пользователь, выполняющий заказ Заказчика по подбору материалов для выполнения Работы.

**Работа** - результат интеллектуального труда Автора по подбору материалов по теме, согласованной между Автором и Заказчиком, изложенный в форме и формате в соответствии с заказом Заказчика за плату.

**Сайт Исполнителя (Сайт)** - автоматизированная информационная система, доступная в сети Интернет по сетевому адресу <https://www.napishem.by>.

**Служба контроля качества (СКК)** - независимая комиссия, состоящая из высококвалифицированных специалистов, специализирующихся на разных областях знаний, сформированная Исполнителем. При акцепте настоящего Договора Исполнитель признает компетенцию СКК и возможность вынесения ею решений по вопросам согласно настоящего Договора.

**Лицевой счет** – функция на сайте Исполнителя, которая представляет собой виртуальный счет Пользователя на Сайте, в личном кабинете, на котором отображается сумма доступных к использованию денежных средств, перечисленных Заказчиком, или средства, зачисленные Исполнителем.

**Форма заказа**– интерактивный элемент для ввода данных, необходимых для оформления Заказчиком заказа на выполнение Работы и регистрации аккаунта пользователя.

### **3. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет Заказчику услуги и сервисы своего Сайта [www.napishem.by](http://www.napishem.by) для взаимодействия Заказчика с Авторами по вопросу выполнения Работ из перечня, приведенного на Сайте, а Заказчик оплачивает предоставленные услуги и сервисы Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

### **4. Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. Конечная стоимость по выполнению Работы состоит из ценового предложения Автора, выбранного Заказчиком (далее – Ставка) за подбор материалов для написания работы, и вознаграждения за услуги сервиса Сайта (далее - Стоимость Работы). Изменение стоимости Работ, оплаченных Заказчиком, не допускается.

4.2. Выполнение заказа осуществляется на условиях предварительной оплаты.

4.3. Размер предварительной оплаты (25%, 50% или 100% от Стоимости Работы) зависит от договоренностей, достигнутых между Автором и Заказчиком.

4.4. В случае внесения Заказчиком предварительной оплаты в размере 25% или 50% от Стоимости Работы, он не может получить к ней доступ (скачать файл) до осуществления окончательного расчета.

4.5. Оплата заказа осуществляется Заказчиком одним из способов, указанных на странице Сайта: <https://account.napishem.by/bill/refill>

4.6. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет (счет) Исполнителя.

4.7. Автор получает свое Вознаграждение:

4.7.1. сразу после завершения срока гарантийной поддержки.

4.7.2. при завершении заказа Службой контроля качества в случае разрешения спорных ситуаций.

### **5. Порядок оформления заказа**

5.1. После ознакомления с перечнем работ, Заказчик заполняет размещенную на Сайте Форму заказа на выполнение интересующих его Работ. Форма заказа с момента ее заполнения Заказчиком является неотъемлемой частью Договора.

5.2. Заказчик при заполнении Формы заказа должен предоставить полную информацию о заказываемой Работе, в том числе:

- указать точную тему заказа;
- уточнить все нюансы по выполнению Работы (объем, вариант, предметную область);
- прикрепить к заказу методические пособия (если таковые имеются) и любые другие материалы, необходимые, на его взгляд, для выполнения Работы. В случае отсутствия методических рекомендаций Автор выполняет работу по качеству общепринятому для данной работы.

5.3. Информация, указанная в заказе, подлежит обязательному согласованию с Автором после оформления заказа, а дополнительные требования (в случае их изменения и/или дополнения) посредством чата.

5.4. Заказ считается оформленным с момента его создания в личном кабинете или путем заполнения формы «Оставить заявку» на Сайте и после согласования всех условий заказа между Автором и Заказчиком.

5.5. После оценки заказа (получения ставок), Заказчик самостоятельно выбирает Автора. В процессе выбора Автора, Заказчик имеет право торговаться с ним (используя кнопку «Торговаться» в чате) для снижения Стоимости Работы.

5.6. Выбранный Заказчиком Автор обязан в течение 24 часов с момента его выбора подтвердить готовность выполнения Работы Заказчика либо отказаться от ее выполнения. Если Автор не предпринимает никаких действий (не подтверждает / не отказывается от выполнения Работы), то по истечению 24 часов после выбора Заказчиком Автора автоматически системой Сайта будет произведен (оформлен) отказ данного Автора от заказа (выполнение Работы).

5.7. После подтверждения Автором готовности написать Работу, Заказчик должен оплатить заказ в согласованном Заказчиком и Автором размере. Заказчик имеет право оплатить заказ до момента подтверждения Автором готовности написать Работу.

5.8. Заказчик может оформить для Автора персональный заказ.

Если Заказчик хочет оформить заказ определенному Автору, то может воспользоваться функционалом «Персональный заказ». Для этого Заказчик переходит в каталог авторов по ссылке <https://account.napishem.by/katalog-ispolnitelej/>, посредством фильтров поиска находит необходимого специалиста, нажимает на кнопку «Персональный заказ» и заполняет Форму заказа. Соответственно, оформленный заказ будет доступен к просмотру и оценке только выбранному Автору\группе Авторов.

5.9. После ознакомления с заказом, Автор может либо согласиться на написание Работы и указать Стоимость Работы, либо отказаться от его выполнения. Условия выполнения персонального заказа соответствуют условиям выполнения обычного заказа, предусмотренного данным настоящим Договором.

## **6. Порядок выполнения Работы**

6.1. Срок выполнения Работы зависит от типа и сложности Работы и указывается на Сайте Автором при выставлении своей Ставки (предложения) за выполнение Работы.

6.2. Срок выполнения Работы исчисляется с момента: внесения Заказчиком предоплаты в согласованном размере, либо, если Заказчик оплатил заказ до момента подтверждения Автором готовности выполнить Работу, то срок выполнения Работы исчисляется с момента подтверждения Автором готовности написать Работу.

6.3. При написании Работы Автор может уточнять у Заказчика всю необходимую ему информацию путем общения в чате.

6.4. Автор обязан четко соблюдать установленные сроки выполнения Работы. В случае если Автор и Заказчик в процессе общения достигли договоренностей относительно изменения установленных сроков, они подлежат обязательному соблюдению, при условии соблюдения Заказчиком условий Договора.

6.5. Автор вправе увеличить срок выполнения Работы на количество дней, истекших до момента изменения материалов Заказчиком, в случае если Заказчик:

- предоставляет недостаточно информации для выполнения Работы, срок предоставления дополнительных материалов оговаривается Сторонами дополнительно. В случае не предоставления Заказчиком дополнительных материалов в согласованный срок, Автор вправе увеличить срок выполнения Работы на количество дней истекших до предоставления материалов Заказчиком.

- меняет информацию, на основании и в соответствии с которыми происходит выполнение Работы, или иным образом, влияющими на результат Работ (план работы, методические рекомендации и иные требования и др.), без предварительного письменного (в чате) согласования данных изменений с Автором.

В вышеназванном случае Автор оставляет за собой право на выполнение Работы в соответствии с ранее согласованными требованиями и информацией (план работы, методические рекомендации и иные требования, и др.).

6.6. Если иное не указано Заказчиком в заказе, Работа оформляется Автором в формате, применяемом обычно для такого вида работы (doc, rtf, txt, pdf, xl, htm и т.д.) . В случае предварительного согласования с Заказчиком, допускается выполнение Работы Автором в рукописном варианте в отсканированном виде.

6.7. По завершению Работы Автор отправляет ее для согласования Заказчику. Срок согласования исчисляется с момента отправки Заказчику файла с Работой и зависит от типа Работы.

6.8. Срок согласования исчисляется с момента размещения выполненного Заказа Автором на странице Заказа в личном кабинете или же иным способом, если таковое предусмотрено условиями настоящего Договора:

- «онлайн-помощь на экзамене» (допуск, зачет, коллоквиум, контрольная, лабораторная, экзамен) - 7 (Семь) календарных дней

- для услуг по объемам представляющих из себя «глава» «шпаргалки», «контрольная», «реферат», «конспект», «ответы на вопросы», «эссе», «сочинение», «статья», «тесты», «составление плана работ» а – 15 (пятнадцать) календарных дней;

- остальные виды услуг – 30 (тридцать) календарных дней.

Сторонами могут быть согласованы иные сроки путем уведомления друг друга.

6.9. Заказчик самостоятельно отслеживает статус Заказа в личном кабинете.

6.10. По желанию Заказчика Работа может быть согласована ранее вышеуказанных сроков посредством нажатия на кнопку «Принять».

6.11. В случае если в заказе Заказчика или в процессе общения в чате между Заказчиком и Автором не установлен процент оригинальности текста и система проверки на плагиат, Работа должна соответствовать требованиям, установленным на странице Сайта: <http://www.napishem.by/antiplagiat.html>.

6.12. В случае несоответствия выполненной Автором Работы заказу Заказчика или иным согласованным с ним условиям, Заказчик вправе обратиться к Автору с требованием об устранении выявленных замечаний в следующем порядке:

6.13. Заказчик обязан ознакомиться с версией работы. В случае обнаружения недостатков Заказчик предоставляет информацию Автору о необходимых доработках путем обмена сообщениями с Автором на странице Заказа в сроки согласно условиям настоящего Договора и нажатием кнопки «Отправить на доработку» на сайте Исполнителя. Срок выполнения доработок Заказчик обязан согласовать с Автором, однако он не может быть менее суток с момента обращения за доработкой. При согласовании сроков выполнения доработки должна учитываться сложность предстоящих изменений. В случае, если Заказчик направит перечень необходимых доработок Автору в срок – менее 5 календарных дней до даты окончания срока на согласование согласно п. 6.8. настоящего Договора, то срок согласования считается продленным на количество дней, чтобы срок на согласование был равен 5 (пяти) дням с даты отправки перечня доработок до даты окончания срока согласования. Автор вносит необходимые исправления и дополнения в переданную Заказчику работу за свой счет, если необходимые доработки соответствуют ранее согласованным сторонами условиям. В случае, если Заказчик предоставляет информацию о необходимых доработках по истечению срока согласования и срока гарантийной поддержки или доработки выходят за условия, согласованные сторонами, Заказчик оплачивает дополнительные услуги в размере и сроки, которые согласовываются сторонами путем уведомления друг друга по средствам чата.

6.14. Фактом, подтверждающим выполнения Работы Автором Заказчику, является отсутствие претензий со стороны Заказчика в течение срока согласования результатов работ и/или доработок и исправлений.

6.15. Автор и Заказчик могут согласовать выполняемую Работу отдельными частями (по разделам, по пунктам плана и т.п.), при этом Заказчик оплачивает работу полностью. Только после оплаты работы в полном объеме Автор может предоставить Заказчику часть работы для согласования.

6.16. Если Заказчик не предоставит план и требования к работе, Автор выполняет Работу, в интересах Заказчика исходя из общепринятых условий выполнения подобных работ, соблюдая тему и предмет тематического задания.

6.17. По окончании срока согласования, Заказчику предоставляется срок гарантийной поддержки, который составляет 7 (Семь) календарных дней. Срок гарантийной

поддержки начинается с момента нажатия заказчиком кнопки «принять», либо автоматически после завершения срока согласования;

6.18. В течение срока гарантийной поддержки Заказчик вправе обратиться к Автору за незначительными доработками - не более 10 % от общего результата Работы. На этапе гарантийной поддержки отмена заказа и возврат уплаченных денежных средств не производится.

## **7. Отмена заказа и порядок работы с онлайн-заказами**

7.1. При возникновении спорных ситуаций, Заказчик может подать заявку на отмену заказа в Службу по контролю качества Исполнителя (далее – СКК).

7.2. Заявка может быть подана при одновременном соблюдении следующих условий:

7.2.1. Заявка подается на этапе выполнения или согласования заказа;

7.2.2. Работа оплачена Заказчиком в размере 100 %.

7.3. Также заявка может быть подана если Автором допущено нарушение сроков выполнения Работы, при отсутствии вины Заказчика, (в указанном случае соблюдение условия, предусмотренного п. 7.2.2. настоящего Договора не является обязательным).

7.4. СКК проверяет качество Работы Автора и по результатам рассмотрения заявки выносит решение. Решение принимается в течение 72 часов с момента подачи заявки. Для разрешения особо спорных ситуаций срок рассмотрения заявки может быть увеличен на время, достаточное для принятия решения.

7.5. При рассмотрении СКК заявки и вынесении решения, учитываются все условия заказа, замечания и претензии, указанные в чате, все файлы, как от Автора, так и от Заказчика, а также комментарии самой СКК.

7.6. Претензии Заказчика, не заявленные при подаче заявки на отмену заказа в СКК и поступившие после вынесения решения СКК, рассмотрению не подлежат.

7.7. СКК оценивает объем выполненных Автором работ, их качество, требования, которые предъявляет Заказчик к выполняемой работе, сроки в которые эти требования были заявлены Заказчиком, а также фактический объем выполненной работы Автором. При определении объема фактически выполненных работ Автором на дату рассмотрения заявки Заказчика, СКК исходит из того, что работа, соответствующая условиям, которые Заказчик заявил при оформлении заказа на сайте, а также требованиям, которые были согласованы и приняты Автором во время выполнения работы – является 100% (сто) процентным объемом выполняемой работы. Если работа была выполнена в части, то СКК определяет эту часть в процентном соотношении и выносит решение в каком объеме работа была выполнена.

7.8. Решение СКК пересмотру не подлежит.

7.9. В случае принятия СКК решения об отмене заказа полностью или в части, Исполнитель уведомляет Заказчика о принятом СКК решении.

7.10. Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные им за заказ денежные средства на лицевой счет Заказчика в личном кабинете в части или же в полном объеме стоимости заказа, в зависимости от принятого СКК решения. Денежные средства с лицевого счета Заказчик может использовать для оплаты работ на сайте Исполнителя.

7.11. Возврат неиспользованных денежных средств с лицевого счета пользователя возможен только на карт-счет пользователя по его письменному заявлению, составленному по установленной Исполнителем форме и расположенной по ссылке [https://account.napishem.by/assets/documents/zayavlenie\\_vyvod\\_rb.docx](https://account.napishem.by/assets/documents/zayavlenie_vyvod_rb.docx). Все банковские расходы по переводу денежных средств несет Заказчик. Возврат денежных средств осуществляется в течение – 30 банковских дней, с даты получения заявления Исполнителем.

## **8. Права и обязанности Сторон**

8.1. Заказчик имеет право:

8.1.1 Пользоваться услугами и сервисами Сайта в порядке, определенном настоящим Договором.

8.1.2 Вносить предложения и рекомендации по Работе Сайта.

8.1.3 Оформлять заказы на сбор и обработку информации по заданной теме и написанию Работ.

8.1.4 Обращаться в службу поддержки Сайта с целью разрешения спорных вопросов или за помощью в использовании Сайта, его сервисов и услуг. Консультации Заказчиков осуществляются согласно графику работы службы поддержки Сайта.

8.1.5 На бесплатные исправления Работы, которые были заявлены Автору в течение срока согласования Работы либо во время гарантийного периода.

8.2. Заказчик обязан:

8.2.1. Предоставлять при регистрации полные и достоверные данные, следить за их актуализацией.

8.2.2. При пользовании Сайтом соблюдать положения действующего законодательства Республики Беларусь и не производить на Сайте запрещенных действий.

8.2.3. Предоставить при формировании заказа полную информацию о заказываемой Работе, а также согласовывать с Автором изменения изначально предоставленной информации о Работе и требованиях к ней в процессе выполнения Автором Работы.

8.2.4. Своевременно отвечать на вопросы Автора, касающиеся выполнения Работы.

8.2.5. Общаться с Автором исключительно через сервисы Сайта.

8.2.6. Произвести оплату Работы, включая вознаграждение Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

8.2.7. Не нарушать или не пытаться нарушать информационную безопасность Сайта, включая:

- доступ к любой информации, не предназначенной для использования Заказчиком;

- попытки проверить уязвимость системы безопасности Сайта, нарушение процедуры регистрации и авторизации без разрешения Исполнителя;

- попытки создать помехи в использовании Сайта другим Пользователям, что включает в себя распространение вредоносных программ, удаление, искажение данных, постоянную рассылку повторяющейся информации, пересылку электронной почты через сервер Сайта, одновременную отправку большого количества электронной почты и/или запросов к Сайту с целью намеренно вывести сервер Сайта из строя и тому подобные действия, выходящие за рамки нормального целевого использования Сайта, и способные умышленно или по неосторожности повлечь сбой в его работе;

- рассылку информации Пользователям, на которую они не давали своего согласия, а также рассылку спама и рекламы.

8.2.8. Без предварительного письменного согласия Исполнителя не воспроизводить, распространять любым способом, копировать, публично показывать, передавать в эфир для всеобщего сведения, переводить, переделывать, или использовать любым иным способами в каких-либо иных целях материалы Сайта.

8.2.9. Не загружать, не хранить, не публиковать, не распространять и не предоставлять доступ или иным образом использовать вирусы, трояны и другие вредоносные программы.

8.2.10. Не осуществлять незаконный сбор, обработку и хранение персональных данных третьих лиц.

8.3. Исполнитель имеет право:

8.3.2. Получать вознаграждение за Работы, выполняемые по Договору, а также оказывать другие платные и бесплатные услуги Заказчику.

8.3.3. В любое время изменять оформление Сайта, его содержание, сервисы и услуги, изменять или дополнять используемые, или хранящиеся на Сайте программное обеспечение и другие объекты, с предварительным уведомлением или без такового.

8.3.4. Устанавливать дополнительные ограничения на использование Сайта (отдельных его разделов/сервисов/услуг), в том числе, но не ограничиваясь, возможность создавать новые заказы, а также изменять такие ограничения в любое время, в случае



нарушения Заказчиком обязательств по Договору, в том числе, но не ограничиваясь, в случае обмена Заказчика личными контактными с Автором для общения вне Сайта (по личной электронной почте, телефону и прочим средствам связи и мессенджерам) по Заказам (существующим и новым).

8.3.5. Использовать информацию о действиях Заказчиков в целях улучшения работы Сайта. В любое время приостанавливать, ограничивать или прекращать доступ Заказчика к его Аккаунту и к любому из разделов Сайта, сервисам и услугам Сайта без объяснения причин, в том числе в случае нарушения Заказчиком условий настоящего договора или действующего законодательства Республики Беларусь.

8.3.6. В случае нарушения Заказчиком условий Договора, либо действующего законодательства Республики Беларусь, передать контактные данные, IP адреса, любую другую информацию о Заказчике в соответствующие компетентные органы.

8.4. Исполнитель обязан:

8.4.1. Не разглашать персональные данные Заказчика, в том числе его контактную информацию третьим лицам, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

8.4.2. Соблюдать тайну сообщений и конфиденциальность информации, передаваемой Заказчиком.

8.4.3. Производить своевременный возврат денежных средств в установленных настоящим договором случаях.

## **9. Ответственность Сторон**

9.1. Ответственность Заказчика:

9.1.1. Заказчик несет ответственность за полноту, достоверность, актуальность и соответствие действующему законодательству Республики Беларусь сведений, предоставленных им при регистрации.

9.1.2. Заказчик несёт ответственность за последствия, вызванные его действиями при пользовании Сайтом и за соблюдение правил пользования Сайтом, в том числе установленных настоящим договором.

9.1.3. Заказчик самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с использованием Сайта, в том числе, если такие действия приведут к нарушению прав и законных интересов третьих лиц.

9.1.4. Заказчик самостоятельно отвечает за сохранность и безопасность пароля к своему аккаунту.

9.1.5. Заказчик самостоятельно несет ответственность за все действия (а также их последствия) в рамках или с использованием услуг и сервисов Сайта под своим аккаунтом, включая случаи добровольной передачи Заказчиком данных для доступа к аккаунту третьим лицам на любых условиях. При этом все действия, совершенные на Сайте под аккаунтом Заказчика, считаются совершенными самим Заказчиком. При несанкционированном доступе к паролю или логину и/или к персональной странице Заказчика, он обязан незамедлительно сообщить об этом в службу поддержки Сайта.

9.1.6. Заказчик несет самостоятельную ответственность за любые взаимодействия с другими Пользователями и третьими лицами.

9.1.7. В случае нарушения Заказчиком запретов, установленных настоящим договором, Заказчик обязуется возместить все причиненные данными нарушениями убытки.

9.1.8. Незнание или нежелание выполнять условия настоящего договора не освобождают Заказчика от ответственности за их невыполнение.

9.2. Ответственность Исполнителя:

9.2.1. Исполнитель не несет ответственность:

- за результаты работы Автора, в случае, если Заказчик предоставит свои контактные данные Автору, согласование работы, обмен информацией происходит без использования Сайта Исполнителя;

- за сделки и отношения Заказчика, производимые им без использования услуг и сервисов Сайта;
- за соблюдение Заказчиком авторского права третьих лиц;
- за возможный ущерб, вред, убытки Заказчика и/или третьих лиц, возникшие в результате использования Сайта;
- за возможное нецелевое использование персональных данных Заказчика, произошедшее вследствие:
  - за технические проблемы, возникших в программном обеспечении, серверах или компьютерных сетях, находящихся вне контроля Исполнителя;
  - за перебои в работе Сайта, связанных с намеренным или ненамеренным использованием Сайта не по назначению третьими лицами;
  - в случае, если сайт не доступен Пользователя в связи с проведением плановых или не плановых тех. работ на Сайте Исполнителем;
  - передачи паролей или информации с Сайта Заказчиком третьим лицам.

9.2.2. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации убытков, причиненных Заказчику как в течение срока действия настоящего договора, так и по истечении срока его действия. Взысканию подлежит только штрафная неустойка, в размере, не превышающем 0,01 % от суммы Ставки за последнюю выполненную для Заказчика Автором Работу.

9.3. Стороны не несут ответственности за нарушение условий настоящего договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форсмажор), включая действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение условий настоящего договора и не зависят от воли Сторон.

## **10. Срок действия договора, изменение договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком и заключен на неопределенный срок.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

- в одностороннем внесудебном порядке с уведомлением об этом другой Стороны не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты его расторжения на электронный адрес, указанный в п.11.11. Договора, или в письменном виде.

Настоящий договор считается прекращенным по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления уведомления одной стороной в адрес другой Стороны о его расторжении.

10.3. Исполнитель вправе в любой момент изменить или дополнить условия настоящего договора. Действующая редакция настоящего договора размещается Исполнителем на Сайте.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон. Все вопросы, жалобы, предложения, связанные с работой Сайта, необходимо направлять в службу поддержки Сайта. Если согласие по каким-либо причинам не будет достигнуто в ходе досудебного урегулирования, спор, вытекающий из Договора, подлежит рассмотрению по месту нахождения Исполнителя.

11.2. Заказчик заключает настоящий договор добровольно, при этом он гарантирует, что:

- полностью ознакомился с условиями настоящего договора и понимает его условия;
- полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения настоящего договора;



- он обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего договора.

11.3. Принимая (акцептируя) условия настоящего договора путем заполнения Формы заказа, Заказчик подтверждает, что дает свое согласие на обработку Исполнителем персональных данных Заказчика в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Целью предоставления Заказчиком персональных данных и последующей их обработки Исполнителем - выполнение работ Исполнителем Заказчику по Договору.

11.4. Признанная в установленном законом порядке недействительность одного или нескольких положений настоящего договора, не влечет для Сторон недействительности других его положений или договора в целом.

11.5. Настоящий договор носит исчерпывающий характер и заменяет собой все предыдущие соглашения между Сторонами.

11.6. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

11.7. Любые действия Заказчика с использованием логина и пароля к Аккаунту подтверждает факт формирования простой электронной подписи непосредственно Заказчиком. Простая электронная подпись представляет собой комбинацию из логина и пароля и подтверждает, что электронное сообщение отправлено конкретным лицом.

11.8. Электронные документы, подписанные простой электронной подписью, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.9. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность своей электронной подписи (не передавать свои логин и пароль или предоставлять доступ к Аккаунту третьим лицам) и несет полную ответственность за ее сохранность и индивидуальное использование, самостоятельно выбирая способ их хранения и ограничения к ним доступа.

11.10. В случае несанкционированного доступа к логину и паролю, их утраты или раскрытия третьим лицам Заказчик обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю путем направления электронного письма с указанного в Аккаунте адреса электронной почты.

11.11. Стороны договорились, что документы, связанные с настоящим Договором, направляемые с электронных адресов Сторон, (далее - электронные письма), считаются подписанными простой электронной подписью - электронным адресом. Электронным адресом Исполнителя, является электронный адрес, указанный в разделе 12 Договора, электронным адресом Заказчика- электронный адрес в Аккаунте Пользователя, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

11.12. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.13. Стороны обязаны уведомлять друг друга о прекращении или об изменении доступа Сторон к их адресам электронной почты, указанным в п. 11.11. Договора, а также об изменении их адресов электронной почты в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента наступления одного из выше обозначенных событий.

11.14. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность, а именно: не сообщать пароль иным лицам.

11.15. Стороны обязуются подтверждать получение электронных писем путем ответа на электронное сообщение с пометкой "получено" и указанием даты получения.

11.16. Ответственность за получение электронных писем и подтверждение об их получении лежит на получающей Стороне.

11.17 Сторона, направившая электронное письмо, не несет ответственности за задержку его доставки, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

11.18. Все объекты на Сайте, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, иллюстрации, видео, программы для ЭВМ, базы данных, музыка, звуки и другие объекты являются объектами исключительных прав.

11.19. Никакие объекты интеллектуальной собственности, а также любой Контент, размещенный на Сайте, не могут быть использованы без предварительного письменного разрешения правообладателя (Исполнителя).

11.20. Заказчику предоставляется личное неисключительное и непередаваемое право использовать программное обеспечение Сайта, при условии, что ни сам Заказчик, ни любые иные лица при содействии с его стороны не будут копировать или изменять программное обеспечение; создавать программы, производные от программного обеспечения; проникать в программное обеспечение с целью получения кодов программ; осуществлять продажу, уступку, сдачу в аренду, передачу третьим лицам в любой иной форме прав в отношении программного обеспечения, предоставленных Заказчику в рамках действия настоящего Договора.

## **12. Реквизиты Исполнителя:**

220013, г. Минск, ул. Тимирязева, д. 67, пом. 530

УНП: 191 768 533 ОКПО:

380 750 705 000

р/с BY47 UNBS 3012 0225 9903 1000 9643 в РКЦ № 9 ЗАО «БСБ Банк»

Адрес банка: 220030, г. Минск, ул. Я. Купалы, 25

БИК: UNBSBY2X

Тел. банка: +375 (17) 328-47-47